

**Муниципальное учреждение «Хангаласское районное управление образования»**  
**МР «Хангаласский улус»**

Форма по ОКПО	Код 2123988
------------------	----------------

Номер документа	Дата составления
01-02/51	04.02.2014 г.

**ПРИКАЗ**

**об утверждении Положения кабинета педагога-психолога  
образовательного учреждения**

Специализированный кабинет педагога-психолога образовательного учреждения представляет собой одно из звеньев единой социальной помощи семье и детям. Он предназначен для оказания своевременной квалифицированной консультативно-методической, психологической и психокоррекционной помощи детям, их родителям и педагогам по вопросам развития, обучения и воспитания, а также социально-психологической адаптации. В связи с этим, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

I. Утвердить Положение кабинета педагога-психолога образовательного учреждения.

II. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Ефимову Л.И., и.о. заместителя начальника РУО.

**Начальник:**

**п/п**

**Е. А. Мартынова**

С приказом ознакомлен \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО

\_\_\_\_\_ п/п \_\_\_\_\_ Е.А.Мартынова

«\_04\_» \_\_\_\_\_ 02 \_\_\_\_\_ 2014 г.

## **Положение кабинета педагога-психолога образовательного учреждения**

### **I. Основные положения**

Специализированный кабинет педагога-психолога представляет собой одно из звеньев единой социальной помощи семье и детям. Он предназначен для оказания своевременной квалифицированной консультативно-методической, психологической и психокоррекционной помощи детям, их родителям и педагогам по вопросам развития, обучения и воспитания, а также социально-психологической адаптации. Кабинет может быть создан на базе стандартного классного помещения, с учетом реальных условий образовательного учреждения.

### **II. Цели и задачи**

Кабинет педагога-психолога - специфичное помещение, основной целью которого является оказание психологической помощи субъектам образовательного процесса. С другой стороны - это часть развивающей предметной среды, элемент микропространства, подчиняющийся важным закономерностям эргономики развивающейся детской деятельности. Данное помещение должно отвечать также критериям функционального комфорта. Выполнение задач эффективного функционирования кабинета педагога-психолога предполагает обязательное соблюдение следующих условий:

1. Территориальная и звуковая изоляция кабинета.
2. Разделение пространства кабинета на функциональные зоны: рабочее место психолога, зона индивидуального приема, зона для индивидуальных и групповых занятий.
3. В помещении должны быть соблюдены современные нормы температурного, светового и цветового режима. В цветовом решении интерьера рекомендуется преобладание спокойных нейтральных тонов, не вызывающих дополнительного возбуждения или раздражения.

### **III. Материально-техническое обеспечение кабинета педагога-психолога**

1. Кабинет педагога-психолога должен быть обеспечен следующими техническими средствами: компьютер, подключенный к глобальной сети Интернет, магнитофон.
2. Методические материалы:  
Набор практических материалов для профилактики, диагностики и коррекционно-развивающей работы с детьми.  
Набор игрушек и настольных игр (мячи, куклы, пирамиды, кубики, лото, домино и пр.)  
Набор материалов для детского творчества (пластилин, краски, цветные карандаши, фломастеры, цветная бумага, клей, картон, ножницы, бумага и т.д.)  
Библиотека практического психолога

Раздаточный материал для детей, родителей, педагогов.

### 3. Мебель кабинета:

Рабочий стол педагога-психолога

Шкаф для методических пособий, технического оснащения, сейф для документов.

Журнальный стол

Мягкие кресла

Стулья

### 4. Музыкальные средства.

Одно из психологических средств воздействия в ходе индивидуальных и групповых занятий в кабинете практического психолога — специальные подборки музыкальных произведений, влияние которых характеризуется многоплановыми изменениями функционального состояния организма человека.

## IV. Структура кабинета

С учетом задач работы педагога-психолога кабинет территориально должен включать несколько зон, каждая из которых имеет специфическое назначение и соответствующее оснащение.

1. Рабочее место психолога – рабочий стол, стенд с литературными источниками и информационными материалами; шкаф с нормативной документацией, методическими материалами и инструментарием для психологического обследования, систематизированные по возрастному принципу и отдельным процессам, сейф для конфиденциальных документов.
2. Зона индивидуального приема - журнальный столик, мягкие стулья, кресла.
3. Зона для индивидуальных и групповых занятий – столы и стулья, легкая доска (мольберт) для индивидуальных и парных заданий.

## V. Документация кабинета

С учетом задач работы педагога-психолога в кабинете педагога-психолога ведется следующая документация:

Нормативные документы.

Планы педагога-психолога образовательного учреждения по направлениям работы на учебный год, утвержденные директором ОУ.

График работы.

Программы коррекционно-развивающих и тренинговых занятий.

Отчетная документация: статистические, аналитические отчеты о работе педагога-психолога, принятые в ОУ.

Журналы учета видов работы: журнал консультаций, учета групповых, индивидуальных форм работы, индивидуальные карты учащихся, протоколы диагностических исследований, заключения и рекомендации по результатам обследований.

## VI. Финансовое обеспечение функционирования кабинета педагога-психолога

Необходимые ассигнования для оснащения кабинета педагога-психолога и доплаты за заведование кабинетом планируются образовательным учреждением заблаговременно.